

## PROGRAMME DE L'OFFRE DE FORMATION

SAVOIR RÉDIGER UN COMPTE-RENDU ÉLECTRONIQUE.

<b>PUBLIC CIBLE</b> En préqualification ou En emploi (perfectionnement)	<b>PRÉ-REQUIS</b> Lire, écrire, parler	<b>NIVEAU</b> FLE niveau intermédiaire	<b>DURÉE ESTIMÉE</b> 4h00
--	---	---	------------------------------

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Savoir rédiger un compte-rendu électronique

### APTITUDES

### COMPETENCES

### CONTENUS PÉDAGOGIQUES

- Module e-learning : contenus multimédias interactifs 1 page par étape

### METHODES MOBILISEES

### MOYENS TECHNIQUES



## MOYENS D'ENCADREMENT

## MODALITES D'EVALUATION

## MODALITÉS D'ACCÈS

Accès avec identifiants de connexion. Accès internet Wifi requis Ordinateur indispensable

## DURÉE D'ACCÈS

4 h

## TAUX DE REUSSITE

## DEBOUCHES

